CEDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 1.033.685.804



Apellidos
QUINTERO AVILEZ

Nombres
KAREN YURLEY

Nacionalidad
COL

Estatura
1.66

Sexo
F

Fecha de nacimiento
04 MAR 1987

G.S
O+

Lugar de nacimiento
PLANADAS (TOLIMA)

Fecha y lugar de expedición
15 ABR 2005, BOGOTA D.C.

Fecha de expiración
22 MAYO 2034

Firma

.CO

047077573

REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL047077573615001<<<<<<<<<<
8703042F3405226COL1033685804<7
QUINTERO<AVILEZ<<KAREN<YURLEY<

Powered by CamScanner

KAREN YURLEY QUINTERO AVILEZ

PERFIL

Bachiller Académico, con amplia experiencia laboral en operaciones de servicio al cliente, desempeñando funciones en atención, servicio y seguimiento de clientes de portafolio de servicios, solicitud y recepción de mercancías, control de inventarios, elaboración de exhibiciones, recaudo de dinero, caja y pagos, agendamiento de citas, actualización de datos, manejo de herramientas ofimáticas.

Con habilidades de actitud de servicio, dinamismo, comunicación asertiva, trabajo en equipo y orientación al cliente.

CONTACTO

305 238 3000 – 324 394 0627

karenquina87@gmail.com

Soacha – Cundinamarca

EXPERIENCIA LABORAL

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO BOGOTÁ - DANE

Censista de Barrido – septiembre 2024 / diciembre 2024

- Realizaba la notificación de las fuentes asignadas para informar el objetivo del censo económico nacional urbano (CENU) y el día que se visitará, además de que la fuente pueda preparar la información solicitada durante la entrevista.
- Diariamente recorría cada una de las manzanas asignadas de acuerdo con la programación y orden de recorrido, identificando y registrando en las tabletas todas las viviendas con actividad económica visible, unidades de comercio, de industria, servicios, transporte, construcción y vendedores de calle, existentes en cada una de ellas diligenciando para ello el cuestionario digital.
- Se coloca el respectivo Auto Adhesivo de Censado y entrego el certificado censal a la fuente con actividad económica.

Tel: 597 8300 **Ext:** 3684 - 3182

SURTILIDER S.A.S

Asesora comercial t.a.t – Enero 2020 / Julio 2023

- Ejecutaba la ruta establecida por la empresa en Bosa y Soacha, en la cual se visitaba los establecimientos diariamente.
- Asesoraba y vendía todos los productos del catálogo de cada casa (marca), y dando a conocer sus productos nuevos.
- Diariamente llevaba seguimiento de cada una de las casas (marcas) para cumplir sus objetivos mensualmente.
- Realizaba inventarios para la toma de pedidos en cada pdv.
- Buscaba y asignaba clientes dándoles a conocer el portafolio.

Tel: 745 03 02

KAANLA SPORT
Asesora Comercial – Noviembre 2015 / Febrero 2017

- Asesoraba y vendía todos los productos de la marca.
- Encargada de inventario y de organizar el establecimiento.
- Cobro de facturas y recaudo de dinero.
- Solicitud y recepción de pedidos para el establecimiento.

PAPELERIA DOÑA M
Vendedora de Mostrador – Abril 2014 / Noviembre 2015

- Encargada de la venta de productos.
- Control de inventarios.
- Surtido, rotación, organización y exhibición de productos.
- Solicitud y recepción de pedidos para el establecimiento.

FORMACIÓN

INSTITUCION COLEGIO SAN JOSE/ Bachiller Académico
Febrero 2010

CURSOS ADICIONALES

CAJA DE COMPENSANCIÓN CAFAM / Excel intermedio
Mayo 2024

CAJA DE COMPENSANCIÓN CAFAM / Atención al cliente
Noviembre 2024

SENA / Auto cuidado en seguridad y salud en el trabajo
Septiembre 2017

SENA / conceptualizacion y estructuracion de un ppl plan de mercadeo
Junio 2010

La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio San José F.E.S.S.J.

Autorizado mediante la resolución 224 de Diciembre 2 de 2005 de
la Secretaria de Educación de Soacha
Código DANE No. 325754005072

Confiere a:

Karen Yurley Quintero Avilez

Doc. C.C. 1033685804 de Bogotá D.C.

el título de:

Bachiller Académico

Por haber alcanzado los logros correspondientes al nivel de Educación Media (Perfeccionamiento). Según los principios generales de la Educación Colombiana y los lineamientos del P.E.I.

Olga Arboleda Ortegón
Rectora

Janeth Puentes R.
Secretaria

Anotado en el libro de Diplomas No. Folio No. No requiere registro ante la Secretaria de Educación

Dado en Soacha, a los 22 días del mes de Diciembre de 2010

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM
CENTRO DE EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO

AUTORIZADO POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOGOTÁ SEGÚN
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO RES. No.180210 DE 22 DE DICIEMBRE DE 2010 Y No. 02016 DEL 04 DE MAYO DE 2020
REGISTRO DE PROGRAMAS RES. No. 018 - 08 DE 02 DE MARZO DE 2016 Y No. 02 - 016 DEL 4 DE MAYO DE 2020

Confiere constancia de participación en el curso:

Excel Intermedio

CON INTENSIDAD DE 40 HORAS
A:

Karen Yurley Quintero Avilez

D.I
1033685804

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de lo anterior, se firma la presente constancia en la ciudad de Bogotá, el día

21 de junio de 2024

Eliana Susana Arevalo Moreno
Jefe Área Gestión Académica CET

dB6iDNUnhl

Sede Centenario
Calle 27 Sur #26-24
PBX (57)1 3730205

Sede Calle 56
Cll 56 Bis No. 9-64
PBX (57)1 5551371

REGIONAL CUNDINAMARCA

EL CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA

CERTIFICA

Que KAREN YURLEY QUINTERO AVILEZ identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 1.033.685.804 de Bogotá, realizó y aprobó el curso de AUTOCUIDADO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó
A: Aprobó

Se expide en Soacha, a los veinticinco (25) días del mes de septiembre de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
ROBERTO PRIETO LADINO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROBERTO PRIETO LADINO
SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

SENA: Una Organización con Conocimiento

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9232001526902CC1033685804E.

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141126484145

(415)7707212489984(8020) 000014112648414 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 3 3 6 8 5 8 0 4	5	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1033685804	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
QUINTERO	AVILEZ	KAREN	YURLEY

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Cundinamarca 2 5	Soacha 7 5 4

41. Dirección principal: CR 12 13 A 35 TO 8 AP 201

42. Correo electrónico: karenquina87@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 5 2 3 8 3 0 0 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
7 3 2 0	2 0 2 4 0 9 1 7	8 2 9 9	2 0 2 4 0 9 1 7			

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 1 61. Fecha 2024 - 09 - 18 / 09 : 20: 05

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ORTEGA SANCHEZ ANGELA

985. Cargo Analista I

COPIA RUT SUSPENDIDO
DOCUMENTO SIN COSTO

KAREN YURLEY QUINTERO AVILEZ
Código de Verificación *** 6834449 - 4134743216 - 45646,43 ***
DANE
20/12/2024 10:22:58 a. m.

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO BOGOTÁ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA -DANE
NIT: 899.999.027-8
CERTIFICA:

Que: KAREN YURLEY QUINTERO AVILEZ, identificado (a) con documento de identidad N°1033685804, Presta sus servicios en la entidad, tal y como se relaciona a continuación:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°6834449 DE 2024

OBJETO: CE_2024_DRA_BDC_TH_TU_IINT_Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar el acompañamiento y asignación de trabajo a los censistas de barrido y velar por la cobertura y calidad de los datos recolectados durante el Censo Económico Nacional Urbano en el municipio asignado

PLAZO DE EJECUCIÓN: Por el periodo comprendido entre 30/09/2024 hasta el 31/12/2024

SEDE – CIUDAD DE EJECUCIÓN: Dirección territorial - CENTRO - BOGOTÁ D.C.

VALOR DEL CONTRATO: Para todos los efectos legales y fiscales el valor del contrato asciende a la suma de OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS \MONEDA LEGAL ($8.183.000)

OBLIGACIONES: 1. Asistir al curso de entrenamiento (presencial) y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.2. Realizar la notificación de las fuentes asignadas para informar el objetivo del censo y el día que se visitará, además de que la fuente pueda preparar la información solicitada durante la entrevista.3. Recorrer cada una de las manzanas asignadas de acuerdo con la programación y orden de recorrido, identificando y registrando en los DMC -TABLETAS todas las viviendas con actividad económica visible, unidades de comercio, de industria, servicios, transporte, construcción y vendedores de calle, existentes en cada una de ellas, diligenciando para ello el cuestionario digital respectivo; indagando por aquellas poco visibles o en edificaciones de difícil acceso.4. Colocar el respectivo Auto Adhesivo de Censado y entregar el certificado censal a la fuente, una vez se tenga la certeza de tener la información completa y sincronizada.5. Programar y realizar las visitas correspondientes para retomar y completar las encuestas incompletas por motivos de rechazo, encuestado ausente/ocupado o información faltante.6. Digitar y sincronizar diariamente la información recolectada en los cuestionarios a papel que se hayan realizado por factores de seguridad o adversos al operativo, para poder realizar el análisis de primer nivel por parte del analista de información.7. Realizar las correcciones a la información y revisitas a las fuentes sugeridas por el analista de información para garantizar la calidad y completitud de la encuesta.8. Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos

metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.9. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la investigación.10. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo.11. Informar a la supervisión en campo (o a la persona que a quien deba rendirle información de sus obligaciones) los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.12. Hacer uso permanente de los canales de comunicación, notificación y acompañamiento dispuestos por el DANE, para informar las novedades y estar informados de manera permanente sobre las recomendaciones y decisiones que se tomen.13. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto por el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningún caso estos contratos generaron relación laboral, ni prestaciones sociales por las obligaciones contratadas y se celebraron por el término estrictamente indispensable.

ESTADO DEL CONTRATO

EN EJECUCIÓN

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veinte (20) días del mes de Diciembre del año 2024

NELSON ENRIQUE BLANCO PEÑARANDA
Coordinador Administrativo Territorial Centro Bogotá

SURTILÍDER

Surtimos con Liderazgo

NIT. 800.201.315-1

CERTIFICACION

SURTILIDER S.A.S con Nit 800.201.315-1 hace constar que la señora **KAREN YURLEY AVILES QUINTERO** identificada con la cédula de ciudadanía número **1033685804**, laboró para nuestra compañía desde el **24 de enero del 2020** hasta el **18 de julio del 2023** mediante un contrato a término **INDEFINIDO** desempeñando el cargo de **VENDEDOR TAT**

La presente certificación se expide en Bogotá D.C, 18 de julio del 2023

Atentamente,

MAYERLY MARROQUIN VASCO
Jefe de Recursos Humanos

CC 1033685804

Sisbén | El futuro es de todos | DNP Departamento Nacional de Planeación

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

KAREN YURLEY QUINTERO A

1033685804

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

15 de enero de 2025

Horas de estudio: 40 horas

9YSGkb4mDQ